



Föreningsmöte

Kommunalekonomernas förening

Malmö, torsdagen den 19 augusti 2014

DAGORDNING FÖR

*Ordinarie föreningsmöte
Kommunalekonomernas förening
i Malmö, torsdagen den 19 augusti 2014*

1	Mötets öppnande	
2	Val av ordförande och sekreterare	
3	Val av två justeringsmän att tillsammans med mötets ordförande justera vid mötet fört protokoll	
4	Fastställande av dagordning	
5	Verksamhetsberättelse för 2013	<i>Bilaga 1 - Årsredovisning</i>
6	Revisionsberättelse	<i>Bilaga 2</i>
7	Fastställande av resultat- och balansräkning	<i>Bilaga 1</i>
8	Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen	
11	Fråga om ersättning till styrelse och revisorer	
12	Vision 2025	
13	Fastställande av övergripande verksamhetsplan tom 2015	<i>Bilaga 3</i>
14	Fastställande av styrelseinstruktion	<i>Bilaga 4</i>
15	Bestämmande av årsavgift	Styrelsen föreslår oförändrad avgift
16	Val av styrelse a Ordförande b Vice ordförande c Styrelseledamöter	Valberedningens förslag <i>Bilaga 5</i>
17	Val av revisor a Revisor b Revisorssuppleant	
18	Val av valberedning a Ordförande b Ledamöter c Suppleant	
19	Till föreningsmötet väckta ärenden – Nominering av hedersmedlem	
19	Övriga frågor	
20	Avslutning	

Bilaga 1

Årsredovisning för

Kommunalekonomernas förening

813600-2287

Räkenskapsåret

2013-01-01 - 2013-12-31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen för Kommunalekonomernas förening 813600-2287 får härmed avge årsredovisning för 2013.

VERKSAMHET

Kommunalekonomernas förenings syfte och därmed grundläggande verksamhetsidé är att stärka och utveckla kommunalekonomerna i sin yrkesroll. Vi lyfter fram de kommunalekonomiska frågorna och stärker vår yrkesroll genom att bedriva kompetensutveckling och opinionsbildning.

VIKTIGA HÄNDELSER 2013

- Föreningen firade 100 årsjubileum.
- Kansliet utökades med ytterligare en medarbetare, Helena Sjöholm
- Nytt medlemsrekord 3794 medlemmar
- Nytt rekord i antal genomförda kurser (74) och antal deltagare (ca 2800).
- Till årets kommunalekonom utsågs Derk de Beer
- Föreningen har tecknat avtal med Kontentan så att tillgång till Kontentan ingår i medlemskapet som en medlemsförmån

100-ÅRS JUBILEUMET

Jubileet firades med en jubileumskonferens som genomfördes på Cirkus i Stockholm med drygt 500 deltagare. I samband med konferensen hölls också ordinarie föreningsmöte. För att manifestera jubileet togs också en jubileumsskrift fram som har distribuerats till samtliga medlemmar.

MEDLEMMAR

Föreningens medlemmar uppgick vid utgången av 2013 till 3 794. Av föreningens medlemmar är 76 % kommunalt anställda, 11 % är landstingsanställda och 13 % är anställda inom övrig verksamhet. Av föreningens medlemmar är 63 % kvinnor och 37 % män. Medlemsutvecklingen framgår nedan:

År	Antal	Förändring
2004	2 748	186
2005	2 786	38
2006	3 030	244
2007	3 188	158
2008	3 299	111
2009	3 268	-31
2010	3 427	159
2011	3 486	59
2012	3 619	133
2013	3 794	175

STYRELSENS ARBETE

Styrelsen har under året fortsatt sitt arbete med att formulera vision 2025 med sikte på att den ska presenteras på årsmötet 2014. I samband med detta har ett utvecklingsseminarium genomförts med representanter från kretsarna. Andra frågor som behandlats under året är bl.a. planering och genomförande av jubileet, planering av KommeK 2014, förändrad organisation av annonsförsäljning till Tidningen Kommunal ekonomi samt risk- och möjlighetsanalys för föreningens verksamhet.

KANSLI

Kansliet utökades från och med september med ytterligare en medarbetare, Helena Sjöholm, med placering i Västervik. Målet med rekryteringen är att utöka verksamheten ytterligare samt att förbereda framtida generationsskifte.

KOMPETENSUTVECKLING

Inom kompetensutvecklingsområdet har ett omfattande program med kurser och konferenser genomförts som skapat möjligheter för såväl medlemmarnas kompetensutveckling som uppbyggnad av nätverk med kollegor. Föreningen har arrangerat 74 kurser och konferenser med sammanlagt 2800 deltagare. Kurserna riktar sig i första hand till föreningens medlemmar men under året har 23 % av deltagarna inte varit medlemmar.

Föreningen har ett årligt utbud av kurser och konferenser riktade mot förvaltningsekonomer inom sjukvård, omsorg, skola, socialtjänst, teknisk förvaltning, IT och personalekonomi. Nya kurser under året är bland annat Ny ekonom i kommunen samt kurser i Intern kontroll.

Ekonomichefsdagarna har traditionsenligt genomförts i början av januari.

Finansdagar har arrangerats för sjunde gången i samverkan med Sveriges kommuner och landsting, och PwC.

Kansliet har medverkat i 18 kommuner med vårt verktyg Ta steget för kartläggning av kompetens och kompetensutvecklingsbehov. Kartläggningarna har resulterat i ett antal kurser.

TIDNINGEN KOMMUNAL EKONOMI

Tidningen Kommunal ekonomi distribueras till samtliga medlemmar och har en upplaga på 4 200 exemplar. Tidningen utkommer med sex nummer per år. Tidningen är ett viktigt verktyg för föreningens opinionsbildning och medlemmarnas omvärldsbevakning.

Under året har annonsförsäljningen varit vikande, vilket innebär att avtalet med annonsbyrån sagts upp från och med 2014 och att annonsförsäljningen härnäst kommer att skötas av kansliet.

KRETSARNA

Kretsarna har en mycket viktig roll i föreningens arbete. Det är här regionens ekonomer kan mötas för att utbyta erfarenheter och utveckla sin yrkesskicklighet. De övergripande målen för kretsarna är:

- Minst två aktiviteter per år
- Aktiv medlemsrekrytering
- Självbärande ekonomi

Samtliga kretsar arbetar aktivt utifrån sina förutsättningar. Samtliga kretsar har en självbärande ekonomi. 7 (5) av 9 kretsar har haft minst två arrangemang under 2013. Kretsarnas medlemsantal och medlemsutveckling framgår av nedanstående tabell.

	2012	2013	Förändring
1 - Stockholm, Uppsala och Gotlands län	693	759	10 %
2 - Södermanlands och Östergötlands län	264	287	9 %
3 - Jönköpings, Kronobergs, Kalmar och Hallands län	381	409	7 %
4 - Skåne och Blekinge län	608	598	-2 %
5 - Västra Götalands län	552	578	5 %
6 - Värmlands, Örebro och Västmanland	351	361	3 %
7 - Dalarnas och Gävleborgs län	325	344	6 %
8 - Västernorrlands och Jämtlands län	233	234	0 %
9 - Västerbottens och Norrbottens län	212	224	6 %
Totalt	3619	3794	5 %

EKONOMI

Ekonomi har under ett antal år utvecklats och blivit mer omfattande i takt med att föreningens verksamhet expanderat. Omsättningen år 2013 uppgick till 14,7 mnkr (15,3 mnkr). Resultatet för år 2013 uppgick till -582 tkr, (595 tkr). Resultatet påverkades av att kretsarna under året bedrev sin verksamhet med ett överskott på 102 tkr (-358 tkr). Tidningen Kommunal ekonomi kostade netto -942 tkr (-655 tkr). Nettokostnadsökningen beror i sin helhet på vikande annonsintäkter med 37 %.

EKONOMISK ÖVERSIKT

	2013-12-31	2012-12-31	2011-12-31	2010-12-31	2009-12-31
Nettomsättning	14 716 914	15 254 559	11 040 626	11 043 038	7 132 757
Resultat efter finansnetto	-581 955	595 167	109 599	-49 011	-1 595 443
Soliditet, %	68	72	75	74	75

DISPOSITIONER BETRÄFFANDE VINST ELLER FÖRLUST

Belopp i kr

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

balanserat resultat	5 144 467
årets vinst	<u>- 581 955</u>
Totalt	4 562 512

disponeras så i ny räkning överföres 4 562 512

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Nettoomsättning	1	14 716 914	15 254 559
		<u>14 716 914</u>	<u>15 254 559</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-11 724 545	-11 461 433
Personalkostnader	3	-3 725 165	-3 328 881
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-59 460	-63 760
Övriga rörelsekostnader		-	-170
Rörelseresultat		<u>-792 256</u>	<u>400 315</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	210 301	195 437
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-	-585
Resultat efter finansiella poster		<u>-581 955</u>	<u>595 167</u>
Bokslutsdispositioner		-	-
Resultat före skatt		<u>-581 955</u>	<u>595 167</u>
Årets resultat	12	<u>-581 955</u>	<u>595 167</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	109 012	168 472
		<u>109 012</u>	<u>168 472</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>109 012</u>	<u>168 472</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 714 033	1 965 807
Skattefordringar		6 083	12 936
Övriga fordringar	13	134 416	1 220 797
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	95 700	154 316
		<u>1 950 232</u>	<u>3 353 856</u>
<i>Kortfristiga placeringar</i>	8	2 136 483	1 941 735
<i>Kassa och bank</i>		2 554 694	1 674 966
Summa omsättningstillgångar		<u>6 641 409</u>	<u>6 970 557</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>6 750 421</u>	<u>7 139 029</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	9		
Eget kapital vid årets början		5 144 467	4 549 300
Årets resultat		-581 955	595 167
		<u>4 562 512</u>	<u>5 144 467</u>
Summa eget kapital		<u>4 562 512</u>	<u>5 144 467</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 235 027	971 060
Övriga skulder	10	532 548	488 127
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	420 334	535 375
		<u>2 187 909</u>	<u>1 994 562</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>6 750 421</u>	<u>7 139 029</u>

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser**Ställda säkerheter**

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
<i>Panter och säkerheter för egna skulder</i>	<i>inga</i>	<i>inga</i>
<i>Övriga ställda panter och säkerheter</i>	<i>inga</i>	<i>inga</i>

Ansvarsförbindelser

<i>Ansvarsförbindelser</i>	<i>inga</i>	<i>inga</i>
----------------------------	-------------	-------------

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (22%) i förhållande till balansomslutningen.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

De finansiella tillgångarna har upptagits till marknadsvärdet. Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärdet om inget annat anges.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade livslängd.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året förvärvade och avyttrade tillgångar.

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Bil	20
-Server	20

Noter

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning

	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Medlemsavgifter	1 277 519	1 219 700
Kommunal ekonomi	742 434	1 158 227
Sålda kurser, konsulting mm	12 696 961	12 876 633
Summa	14 716 914	15 254 560

Not 2 Övriga externa kostnader

	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Medlemsverksamhet	298 514	307 522
Kommunal ekonomi	1 649 392	1 778 328
Kurser, konsulting mm	9 776 639	9 375 583
Summa	11 724 545	11 461 433

Not 3 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Män	2	2
Kvinnor	1	1
Totalt	3	3

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	<i>2013-01-01- 2013-12-31</i>	<i>2012-01-01- 2012-12-31</i>
Löner och ersättningar till övriga anställda	2 315 009	2 038 452
Pensionskostnader till övriga anställda	549 940	506 523
Övriga sociala kostnader	854 894	764 294
Övriga kostnader	5 322	19 612
Summa	3 725 165	3 328 881

Not 4 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
Inventarier, fordon	59 460	63 760
Summa	59 460	63 760

Not 5 Finansiella poster

	2013-01-01- 2013-12-31	2012-01-01- 2012-12-31
Utdelningar	-	46 180
Räntor	15 553	31 343
Orealiserade värdepappersförändringar	194 748	104 389
Återförda nedskrivningar	-	13 525
Räntekostnader och liknande poster	-	-585
Summa	210 301	194 852

Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2013-12-31	2012-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	318 800	318 800
	<u>318 800</u>	<u>318 800</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-150 328	-86 568
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-59 460	-63 760
	<u>-209 788</u>	<u>-150 328</u>
Redovisat värde vid årets slut	109 012	168 472

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2013-12-31	2012-12-31
Centrumhuset i Valdemarsvik	11 731	6 480
Exeo	8 735	8 735
VISMA	5 355	5 100
VISMA Advantage	1 825	
MXM COM	4 491	
kontentan	48 000	
FAR	563	
NewsMachine	15 000	24 000
Acta skrivkultur	-	110 000
	<u>95 700</u>	<u>154 315</u>

Not 8 Kortfristiga placeringar

	Redovisat värde	Marknads- värde
Didner&Gerge Aktiefond	404 170	718 379
Danske fonder Sverige likviditet	1 376 510	1 418 103
Orealiserade värdeförändringar	355 803	
	<u>2 136 483</u>	<u>2 136 482</u>

Not 9 Eget kapital

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
Belopp vid årets ingång	5 144 467	4 549 300
Årets resultat	-581 955	595 167
Totalt eget kapital	4 562 512	5 144 467
Därav kretsarnas eget kapital		
Krets 1	112 173	108 256
Krets 2	131 976	135 034
Krets 3	213 328	225 841
Krets 4	192 739	76 003
Krets 5	242 543	243 885
Krets 6	48 468	52 431
Krets 7	151 104	120 413
Krets 8	385 880	389 783
Krets 9	115 781	134 106
Summa kretsar	1 593 992	1 485 752

Not 10 Övriga skulder

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
Moms	449 189	424 814
Personalens källskatt	83 359	63 313
	532 548	488 127

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<i>2013-12-31</i>	<i>2012-12-31</i>
Upplupna semesterlöner	192 699	145 076
Upplupna lagstadgade sociala avgifter	71 400	53 378
Upplupna arbetsgivaravgifter sem.lön	60 546	45 583
Collectum	53 174	43 081
Förutbetalda kursavgifter	42 515	162 400
Upplupna kostnader kurs		85 857
	420 334	535 375

Not 12 Resultat

	2013-12-31	2012-12-31
Resultat exklusive kretsarna	-690 195	953 111
Krets 1	3 917	-37 492
Krets 2	-3 058	-21 540
Krets 3	-12 513	3 252
Krets 4	116 736	-28 998
Krets 5	-1 342	-2 634
Krets 6	-3 963	-27 380
Krets 7	30 691	-81 432
Krets 8	-3 903	-147 791
Krets 9	-18 325	-13 929
Summa	-581 955	595 167

Not 13 Övriga fordringar

	2013-12-31	2012-12-31
Skattekonto	30 964	763
Avräkning Kommek 2012	103 452	1 220 034
	134 416	1 220 797

Underskrifter

Stockholm 2014-03-19

Peter Tellberg
Ordförande

Annika Hellberg

Annika Wallenskog

Charlotte Karbassi

Jörg Bassek

Erica Bjärsved

Kristina Bertov

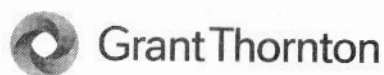
Niklas Anemo

Samuel Lundqvist

Stefan Tengberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Lise-Lotte Sjö
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till föreningsmötet i Kommunalekonomernas förening, org.nr 813600-2287

Rapport om årsredovisningen

Jag har reviderat årsredovisningen för år 2013.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2013 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. *AS*



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för Kommunalekonomernas förening för år 2013.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Gävle den ^{28/}4 2014

Lise-Lotte Sjö

Lise-Lotte Sjö
Auktoriserad revisor

Förslag till vision 2025 för Kommunalekonomernas förening

BAKGRUND

KEF har vuxit kraftigt de senaste åren både till medlemsantal och omfattning av kurser och annan verksamhet. Visionen är viktig för att peka ut riktningen för föreningens fortsatta tillväxt och vägleda i prioriteringar, det är kommunalekonomen som ska lyftas. Det är för dem som föreningen finns till.

Arbetet initierades av styrelsen under 2012. Ett initialt bakgrundsarbete gjordes och visionsmodellens olika delar definierades. Ett första utkast till vision togs fram. Successivt har fler involverats. Under hösten 2013 bjöds representanter från kretsstyrelserna in till att tillsammans med styrelsen arbeta fram ett förslag till vision 2025. Under våren 2014 har förankringsarbetet fortsatt med en rad möten i form av kretsaktiviteter av olika slag.

Ett förslag till vision föreligger nu till föreningsmötet. Förslaget är att beslutet omfattar vision, fokusområden samt framgångsfaktorer. Visionen kommer att vara utgångspunkten för styrelsens arbete med mål och aktiviteter de kommande åren.

VISION 2025:

KEF LYFTER KOMMUNALEKONOMERNA!

Visionen vill förmedla riktningen i att föreningen ska lyfta kommunalekonomen både som individ och som yrkesgrupp.

FOKUSOMRÅDEN

Tre områden är centrala för att nå visionen, så kallade fokusområden. Dessa är kompetens, opinion samt yrkesroll. För varje fokusområde har definierats framgångsfaktorer och övergripande mål. De övergripande målen återfinns i verksamhetsplanen.

FOKUSOMRÅDE KOMPETENS

För att kunna nå visionen är området kompetens prioriterat. Det handlar främst om hur KEF arbetar för att stödja medlemmarnas kompetensutveckling. Det är avgörande att KEF skapar mötesplatser för medlemmarna, såväl fysiska som digitala forum som är flexibla över tid. KEFs utbud ska uppfattas attraktivt av medlemmarna, därför är dialogen med medlemmarna och deras arbetsgivare väsentlig. Även det internationella perspektivet är viktigt för att nå visionen.

FOKUSOMRÅDE OPINION

För att kunna nå visionen behöver insatser prioriteras som synliggör och bidrar till debatten om det kommunalekonomiska området. Det handlar både om att aktivt ta initiativ till debatt men också att KEF finns representerade i nätverk och grupperingar.

FOKUSOMRÅDE YRKESROLL

Det tredje fokusområdet som definierats som prioriterat för att nå visionen är: yrkesroll. Det handlar främst om hur KEF ska stärka och stötta medlemmarna i deras yrkesroll, men även att skapa ett ökat intresse för yrkesrollen.

Kommunalekonomer arbetar i utsatta roller, ofta i gränslandet mellan politik och verksamhet. Många är relativt ensamma i sin yrkesutövning. Det är därför prioriterat att stärka och vägleda medlemmarna i yrkesetiska frågor samt att hjälpa medlemmarna att inta sin roll i organisationen.

KEF behöver också prioritera insatser som ökar attraktiviteten för yrket. Det kan handla om att synliggöra yrket för unga som ska välja utbildning men också om att göra det än mer attraktivt att fortsätta arbeta som kommunalekonom. Det kan KEF göra genom att erbjuda mentorskap, coaching och att arbeta fram en certifiering som är specifik för yrkesgruppen.

Bilaga 3

Övergripande ekonomi- och verksamhetsplan tom 2015

KEF LYFTER KOMMUNALEKONOMERNA!

Föreningens vision inför 2025 är – KEF lyfter kommunalekonomerna. Det innebär att föreningen lyfter kommunalekonomerna som individer och som yrkesgrupp. I visionen ingår tre fokusområden:

- » Kompetens
- » Yrkesroll
- » Opinionsbildning

Kompetensutveckling innebär att tillhandahålla kurser och konferenser men lika viktigt är att stödja och stimulera forskning om utveckling inom området och att verka för ett nationellt och internationellt kollegialt erfarenhetsutbyte. Föreningen skall aktivt medverka i debatten. Väsentligt är att arbeta med ett stort antal olika aktiviteter inom ett flertal olika områden. Inom opinionsbildning skall, vid sidan av vår tidskrift, aktiviteter genomföras för att utveckla såväl vår hemsida som annan social media som kan driva våra frågor framåt.

Verksamheten tom 2015 inriktas på att konkretisera visionen genom att ta fram aktiviteter och påbörja arbetet för att nå nedanstående långsiktiga mål.

KOMPETENS

Övergripande mål inom fokusområdet kompetens:

- » Utbudet av kurser och arrangemang ska vara så varierat till innehåll och form att medlemmarnas kompetens förstärks.
- » Skapa flexibla mötesplatser och forum för lärande
- » Dialog om utbildningsbehovet
- » Alla medlemmar har kompetensutvecklingsplaner på sina arbetsplatser
- » Delta i internationella sammanhang

OPINION

Övergripande mål inom fokusområdet opinion:

- » Medverka i utredningar, påverkansgrupper mm och vara en aktiv och naturlig remissinstans.
- » Ta initiativ till debatt i kommunalekonomiska frågor.

YRKESROLL

Övergripande mål inom fokusområdet yrkesroll:

- » Tydliga riktlinjer i frågor om etik och moral.
- » Mentorskap för att stärka/coacha nästa generation.
- » Ökad närvaro vid högskolor och universitet.

- » Certifierad kommunalekonom för att vara en av de attraktivaste yrkesrollerna, topp 10 år 2025.
- » Fördubbla medlemsantalet till 2025.

EKONOMI

	BOKSLUT 2013	BUDGET 2014	BUDGET 2015
Intäkter			
Medlemsavgifter	1 278	1 200	1 300
Kommunal ekonomi	742	1 200	1 100
Sålda kurser, konsulting, mm	12 697	13 000	14 000
S:a intäkter	14 717	15 400	16 400
Kostnader			
Övriga externa tjänster	-11 725	-12 000	-12 350
Personalkostnader	-3 725	-3 450	-4 100
Övrigt		0	0
Avskrivningar	-59		
S:a kostnader	-15 509	-15 450	-16 450
Rörelseresultat	-792	-50	-50
Finansiella poster			
Intäkter	210	50	50
Kostnader	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-582	0	0
Skatt			
ÅRETS RESULTAT	-582	0	0

Styrelsen föreslår oförändrad medlemsavgift.

Av styrelseinstruktionen framgår att:

”Styrelsen ansvarar för att planera och styra föreningens verksamhet så att intäkterna överstiger kostnaderna. Om det egna kapitalet exklusive kretsarnas kapital överstiger 3 miljoner kronor får dock överskjutande del användas för satsningar som styrelsen beslutar om.”

Det egna kapitalet i bokslutet 2013 var (exklusive kretsarnas andel) 3 mnkr.

Bilaga 4

Styrelseinstruktion Kommunalekonomernas förening

STYRELSEINSTRUKTION

Styrelsens uppgifter och ansvar regleras av föreningens stadgar och av denna instruktion.

Styrelsen skall verkställa beslut fattade av föreningsmötet, verka för att andemeningen och kraven i föreningens stadgar samt tillvarata medlemmarnas intressen på bästa tänkbara sätt. Styrelsen är gemensamt ansvarig för föreningens verksamhet inom framför allt följande områden:

- » Förvaltning av föreningens ekonomi och medelsförvaltning.
- » Förvaltning och utveckling av föreningens kurs- och konferensverksamhet.
- » Förvaltning och utveckling av tidningen Kommunal ekonomi
- » God service till medlemmarna.
- » En god personalpolitik.
- » Kommunikation och information till föreningens medlemmar.

EKONOMI

Styrelsen ansvarar för att planera och styra föreningens verksamhet så att intäkterna överstiger kostnaderna. Om det egna kapitalet exklusive kretsarnas kapital överstiger 3 miljoner kronor får dock överskjutande del användas för satsningar som styrelsen beslutar om.

MEDELSFÖRVALTNING

Dessa placeringsregler gäller för föreningens likviditets- och medelsförvaltning.

PLACERING AV RÖRELSEKAPITAL

För att klara löpande betalningar och ha en tillräcklig betalningsberedskap måste det finnas en tillräcklig likviditet och placeringar som på kort sikt kan omsättas. En likviditet på maximalt 2 miljoner kronor bör vara tillräcklig för detta ändamål och skall placeras

- » på bankkonto med bästa möjliga ränta
- » i svenska stats- kommun- och bostads- obligationer/ certifikat, svenska räntefonder, företagscertifikat med högsta kreditvärdighet med en löptid på maximalt 3 månader.

Placering i räntebärande värdepapper får maximalt uppgå till 1 miljon kronor.

PLACERING AV ÖVERLIKVIDITET

Medel som inte behövs för att klara föreningens betalningsberedskap skall placeras i

- » i svenska aktiefonder
- » i svenska stats- kommun- och bostads- obligationer/ certifikat, svenska räntefonder, företagscertifikat med högsta kreditvärdighet med en löptid på maximalt 2 år.

Värdet på svenska aktiefonder får maximalt utgöra 50 % av placeringarna av överlikviditeten.

Placeringar i räntebärande värdepapper skall vara spridda på flera emittenter.

KRETSARNAS VERKSAMHET

Styrelsen ansvarar för den verksamhet som kretsarna bedriver. Styrelsen ska därför reglera kretsarnas verksamhet genom en instruktion som reglerar kretsarnas handlingsutrymme, rapportering och administration.

Styrelsen ska verka för dialog och samordning med kretsarna i syfte att utveckla föreningens verksamhet.

KANSLIETS VERKSAMHET

Styrelsen ansvarar för att styra och följa upp kansliets verksamhet.

Styrelsen ansvarar för en god personalpolitik innefattande tillämpning av kollektivavtal, försäkringar, kompetensutveckling och arbetsmiljö.

TIDNINGEN KOMMUNAL EKONOMI

Styrelsens ordförande ska vara ansvarig utgivare för tidningen Kommunal ekonomi.

Styrelsen ansvarar för att en ändamålsenlig organisation upprätthålls för tidningens innehåll, produktion och annonsförsäljning.

Styrelsen ansvarar för att fastställa prenumerationspriser.

ATTEST OCH DELEGATION

Styrelsen ansvarar för att upprätta och underhålla regler om delegations- och attestregler.

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av styrelsen ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av kanslichefen.

I övrigt bestämmer styrelsen vem som ska underteckna handlingar.

Bilaga 5

Valberedningens förslag

ATT VÄLJAS PÅ TVÅ ÅR

NAMN		BEFATTNING	
Annika Hellberg,	Ekonomiadministrativ chef Vallentuna Kommun	Vice ordförande	Omval
Charlotte Karbassi,	Ledningsstrateg Region Skåne	ledamot	Omval
Kristina Bertov	Ekonomichef, Landstinget i Jönköpings län	ledamot	Omval
Stefan Tengberg	Ekonomichef Gislaveds kommun	ledamot	Omval
Niklas Anemo	Ekonomichef Ulricehamns kommun	ledamot	Omval

VALDA TILL OCH MED FÖRENINGSMÖTE 2015

NAMN		BEFATTNING	
Peter Tellberg,	Bitr. Ekonomidirektör Västra Götalandsregionen	Ordförande	
Annika Wallenskog,	Enhetschef SKL	ledamot	
Jörg Bassek,	Sektorschef verksamhetsstöd Borlänge kommun	ledamot	
Samuel Lundqvist,	Ekonomichef Skellefteå kommun	ledamot	
JErica Bjärsved,	Ekonomichef Stenungsund kommun	ledamot	



BESÖKSADRESS Drottninggatan 22
POSTADRESS Box 204, 801 03 Gävle
TELEFON 026-12 81 85
E-POST medlem@kef.se

kef.se