



Systemdokumentation och räkenskapsinformation

Distansutbildning 19 mars 2021, kl. 13:00–16.45

I Rådet för kommunal redovisnings rekommendation RKR R1 Bokföring tydliggörs vad som är räkenskapsinformation och vilka krav som ställs på dokumentation av redovisningssystemet. Kommunalekonomernas förening inbjuder nu till en ½ dags utbildning i ämnet.

Målsättningen är att redogöra för regelverket, beskriva hur dokumentation kan byggas upp och ge en grund för hur prioritering av arbetet kan ske för att uppgiften ska bli överkomlig. En genomgång av minikraven utifrån lagstiftningen ges.

Innehåll

Under eftermiddagen behandlas följande:

- » Vad innebär reglerna i RKR R1? Vi gör en snabb genomgång av regelverket.
- » Vad är räkenskapsinformation och hur kan man greppa sin räkenskapsinformation.
- » Systemdokumentationens delar utifrån lagstiftningen - Tips och råd hur respektive del kan byggas upp.
- » Prioritering av arbetet, om man nu inte orkar göra allt på en gång – vad kan vara en lämplig start
- » Genomgång av mall/en stödstruktur för kartläggning av informationsflöden. *(Deltagare erhåller en mall för kartläggning av informationsflöden efter kursen)*

Målgrupp

Utbildningen riktar sig i första hand till dig som ansvarar för eller praktiskt ska arbeta med dokumentationen av hela eller delar av redovisningssystemet. Utbildningsdagen är också intressant för arkivarier som arbetar med arkivregler för räkenskapsinformation och övriga räkenskapshandlingar.

Föreläsare

Göran Persson-Lingman, Kommunalekonomernas förening (KEF)



Praktisk information

Tid Kursen genomförs på distans 19 mars mellan 13.00-16.45

Kostnad	Fram till 19/2	Efter 19/2
	Medlem	1 500
Icke medlem	1 900	2 400

Gällande mervärdesskatt tillkommer. Alla kostnader faktureras.

Bli medlem Bli medlem på föreningens hemsida www.kef.se

Anmälan Anmälan görs på www.kef.se senast den **10/3 2021**
Anmälan är bindande. Om du får förhinder, överlåt din plats till en kollega i stället! Antalet platser är begränsat. Vi förbehåller oss rätten att ställa in kursen vid för få anmälda deltagare.

Förfrågningar *Kursinnehåll:*
Göran Persson Lingman, 072-060 66 50, goran@kef.se

Kursadministrativa frågor:
Anne-Marie Westin, 072-060 50 10
Eva Virtanen, 072-061 70 90 (kl. 8-12)
medlem@kef.se

Så funkar det Information och länk till det digitala mötesrummet skickas på mejl ca en vecka innan kursstart. För att ansluta till utbildningen klickar du på länken som du fått i mejlet. Utbildningen genomförs i Zoom. Du behöver inte ladda ner något program eller logga in med ditt namn för att delta i utbildningen.

Kom gärna ca 10 minuter i förväg så att du kan kontrollera att tekniken fungerar!

Teknisk utrustning

Du behöver en enhet (dator, läsplatta, mobil) med internet-uppkoppling samt högtalare eller headset för att kunna lyssna. Kamera eller mikrofon är inte nödvändigt.

